|  |  |
| --- | --- |
|  | Lisa 1 |
|  |  |



**Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifond**

**Toetuse taotlemise vorm**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taotleja** | |  |
| **Projekti pealkiri** | | *Kuni 10 sõna või 90 tähemärki* |
| **Valdkond** | Euroopa ühine varjupaigasüsteem  vastuvõtu- ja varjupaigasüsteemid  suutlikkuse arendamine  Integratsioon ja seaduslik ränne  integratsioonimeetmed  suutlikkuse arendamine ja praktiline koostöö  Tagasisaatmine  tagasisaatmismenetlustega kaasnevad meetmed  tagasisaatmismeetmed  suutlikkuse arendamine ja praktiline koostöö | |

**Tähelepanu!**

* Taotlusvormi esitamisega kinnitab toetuse taotleja, et on **põhjalikult tutvunud** **järgmiste dokumentidega**:
  + Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi (AMIF) perioodi 2014–2020 kulude abikõlblikkuse reeglid;
  + toetuse andmise juhend toetuse taotlejale;
  + AMIF-i riiklik programm;
  + teised kodulehel [www.amif.ee](http://www.amif.ee) asuvad AMIF-it puudutavad dokumendid ning juhendid.
* Taotlusvormi ja selle lisad peab täitma **trükitult**. Käsitsi täidetud vorme ei arvestata. Esitatavas taotluses peavad kõik väljad olema täidetud (v.a. siis, kui vormil toodud juhis näeb ette teisiti). Kui osa küsitud teabest või dokumentidest on esitamata, on Siseministeeriumil õigus taotlus tagasi lükata.
* **Rahastatava projekti abikõlblikkuse perioodi lõpptähtaeg on 30.06.2021**, st kulud peavad olema tekkinud enne seda või hiljemalt sellel kuupäeval.

|  |
| --- |
| **I TEAVE TAOTLEJA KOHTA** |

1. **Taotleja andmed**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Juriidiline nimi** |  |
| **Õiguslik staatus** |  |
| **Organisatsiooni loomise kuupäev** |  |
| **Registrikood** |  |
| **Käibemaksukohustuslane** | Jah  Piiratud  Ei |
| *NB! Kui vastus on „jah“, on käibemaks abikõlbmatu* | |
| **Käibemaksukohustuslase registreerimisnumber** *(kui kohaldub)* |  |
| **Tegevustoetuse saamine ELi eelarvest** | Jah  Ei |
| **Postiaadress** *(kui erineb äriregistrisse kantust)* |  |
| **Kodulehe aadress** |  |

1. **Taotleja organisatsiooni esindajad** 
   1. **Juriidiline esindaja**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| Ametikoht organisatsioonis: |  |
| Telefoninumber: |  |
| E-posti aadress: |  |

* 1. **Projektijuht**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| Ametikoht organisatsioonis: |  |
| Telefoninumber: |  |
| E-posti aadress: |  |

* 1. **Finantsküsimuste eest vastutav isik**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi: |  |
| Ametikoht organisatsioonis: |  |
| Telefoninumber: |  |
| E-posti aadress: |  |

1. **Taotleja pangarekvisiidid** *(pank peab paiknema riigis, kus taotleja on registreeritud, v.a rahvusvaheliste organisatsioonide puhul)*

|  |  |
| --- | --- |
| Kontoomaniku nimi |  |
| Pangakonto number |  |
| Panga kood |  |
| Panga nimi |  |
| Panga aadress |  |
| Allkirjaõiguslik(ud) isik(ud): nimi/nimed, ametikoht |  |

1. **Alaliste töötajate arv**

|  |  |
| --- | --- |
| **Eesti Vabariigis** |  |
| **Väljaspool Eesti Vabariiki** |  |

1. **Organisatsiooni profiil** (*lühidalt peamised eesmärgid ja tegevused*)

|  |
| --- |
|  |

1. **Taotleja organisatsiooni finantsnäitajad**

|  |  |
| --- | --- |
| Taotluse esitamisele eelneva aasta eelarve (täitmine) |  |
| Taotluse esitamise aasta eelarve (prognoos) |  |
| Laenukoormus taotluse esitamise hetkel |  |

1. **Projekti partnerid**[[1]](#footnote-1)(*kui kohaldub)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Partner 1 | Partner 2 |
| Juriidiline nimi |  |  |
| Registrinumber |  |  |
| Varasem koostöö taotleja organisatsiooniga |  |  |
| Roll ja osalus kavandatava projekti ellurakendamisel |  |  |

***Märkus:*** *Palun lisage taotlusele allkirjastatud partnerluse kinnitus.*

* 1. **Partnerluse vajalikkuse põhjendus projekti seisukohast** *(kui kohaldub)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Taotlejale ja/või partnerile samas valdkonnas viimase kolme aasta jooksul eraldatud ja eraldatavad toetused Euroopa Liidu institutsioonide allikatest või eraldised riigieelarvelistest vahenditest ning rahastatud projektid\*** *(Andmed teiste projektide kohta, mis on seotud taotluse tegevusvaldkonnaga (sh nt Euroopa Komisjoni otsetoetused jne). Näidata ära ka need taotlused, mis on esitatud, kuid mille rahastamist pole veel otsustatud.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aasta | Toetuse summa (eurot), omafinantseeringu summa | Toetuse allikas | Toetuse kasutamine (projektid) ja seos taotletava projektiga |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* vajadusel lisada ridu*

|  |
| --- |
| **II PROJEKT** |

1. **KIRJELDUS**
   1. **Projekti pealkiri**

|  |
| --- |
| *Kuni 10 sõna ja 90 tähemärki* |
| **Lühend** |

**Projekti pealkiri inglise keeles**

|  |
| --- |
| *Kuni 10 sõna ja 90 tähemärki* |

* 1. **Projekti kestus** *(NB! Projekti planeeritud algus ei tohi olla varasem abikõlblikkuse perioodi alguskuupäevast ja lõppkuupäev hilisem abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast.)*

|  |
| --- |
| Projekti planeeritud alguskupäev PP.KK.AAAA  Projekti planeeritud lõpukuupäev PP.KK.AAAA  Projekt kestab …………. kuud. |

* 1. **Projekti vajadus, eesmärk ja tulemused, sh seos valdkonna ja/või organisatsiooni eesmärkidega** *(Kirjeldus peab andma konkreetse ülevaate projektist. Palun kirjeldage projekti eesmärke, tegevusi, eelarvet, ajakava ja tulemusi.)*

*NB! Eraldi lisana tuleb esitada ka projekti tegevuskava ja tulemused.*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Projekti sihtrühmad** *(Palun tooge välja nii otsesed kui kaudsed sihtrühmad)*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Teavitamine** *(Palun kirjeldage, kuidas planeerite teavitada sihtrühma ja laiemat avalikkust projekti tegevustest ja tulemustest)*

|  |
| --- |
|  |

1. **OODATAVAD TULEMUSED**

**Palun märkige, millistesse AMIF-i ühistesse indikaatoritesse projekt panustab, lisage kavandatav sihttase**

|  |  |
| --- | --- |
| **VARJUPAIK** | **SIHTTASE** |
| Sihtrühma kuuluvate nende isikute arv, keda fondi toetusel abistati |  |
| Nende isikute arv, kes on saanud varjupaigaalast koolitust fondi toetusel |  |
| Fondi toetusel renoveeritud ja/või loodud vastuvõtu majutuskohtade arv |  |
| Fondi toetusel renoveeritud ja/või loodud majutuskohtade osakaal kogu vastuvõtu majutusvõimaluste mahutavusest (% m2 kohta) |  |
| **INTEGRATSIOON** | |
| Sihtrühma kuuluvate nende isikute arv, keda fondi toetusel abistati |  |
| **TAGASISAATMINE** | |
| Nende isikute arv, kes on saanud tagasisaatmisalast koolitust fondi toetusel |  |
| Nende isikute arv, kellele pakuti tagasisaatmiseelset või -järgset abi |  |
| Vabatahtlikult tagasipöördunud isikute arv |  |
| Väljasaadetud isikute arv |  |
| Väljasaatmiste vaatluste arv |  |

* 1. **Projekti tulemuste hindamine, jätkusuutlikkus ja lisandväärtus** *(Palun kirjeldage, kuidas ja mille abil hinnatakse projekti tulemuslikkust ja õnnestumist pärast projekti lõppemist, oodatavat pikaajalisemat mõju ning millist lisandväärust annab projekt Euroopa Liidule)*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Riskid ja tegevused nende maandamiseks** *(Palun kirjeldage, mis võiks takistada tulemuse saavutamist ning kuidas riske maandate)*

|  |
| --- |
|  |

1. **PROJEKTI EELARVE** *(NB! Esitada tuleb ka detailne eelarve)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KULUD** | | **TULUD** | |
| **1) Otsesed kulud** |  | **1) Fondi toetus (75%)** |  |
| **2) Kaudsed kulud** |  | **2) Riiklik kaasfinantseering (25%)** |  |
| **3) Abikõlblikud kulud kokku** |  | **3) Projekti käigus saadavad sissetulekud** |  |
| **4) Tulud kokku** |  |

**Eelarve jaotus kalendriaastate lõikes** *(kui kohaldub)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Projekti eelarve** | **Fondi toetus** | **Riiklik kaasfinantseering** |
| **Esimene aasta** |  |  |  |
| **Teine aasta** |  |  |  |
| **Kolmas aasta** |  |  |  |
| **KOKKU:** |  |  |  |

1. **PROJEKTI MEESKOND**
   1. **Projekti juhtimisstruktuuri kirjeldus** *(Palun kirjeldage, kuidas toimub projekti juhtimine ja kuidas tagatakse fondi toetuse ja riikliku kaasfinantseeringu eesmärgipärane kasutamine. Palun nimetage meeskonnaliikmed ja nende konkreetsed ülesanded)*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Kas projektimeeskonna personalikulude katmiseks kasutatakse AMIF-i vahendeid?**

Jah  Ei

Kui “Jah”, palun täitke punktid 12.2.1. ja 12.2.2.

Kui “Ei”, palun jätkake punktist 14.

* + 1. **Mitme meeskonnaliikme personalikulud kaetakse AMIF-i vahenditest?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ täiskohaga isikut

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ osaajaga isikut

* + 1. **Kirjeldage kõiki ametikohti, mida rahastatakse AMIF-i vahenditest** *(Vajadusel lisada ridu)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Töötaja roll** *(ametinimetus)* |  | | |
| **Täiskoht** *(TK)* **/**  **Osaaeg** *(OA)* |  | Kui osaaeg, palun märkige tundide arv kuus |  |
| **Töötaja ülesanded** |  | | |
| **2.Töötaja roll** *(ametinimetus)* |  | | |
| **Täiskoht** *(TK)* **/**  **Osaaeg** *(OA)* |  | Kui osaaeg, palun märkige tundide arv kuus |  |
| **Töötaja ülesanded** |  | | |
| **3.Töötaja roll** *(ametinimetus)* |  | | |
| **Täiskoht** *(TK)* **/**  **Osaaeg** *(OA)* |  | Kui osaaeg, palun märkige tundide arv kuus |  |
| **Töötaja ülesanded** |  | | |

|  |
| --- |
| **III KOHUSTUSLIKUD LISADOKUMENDID** |

|  |
| --- |
| 1. Taotleja organisatsiooni asutamisdokumendid ja muud organisatsiooni alusdokumendid või link/viide veebilehele (põhikiri, põhimäärus vms; *rahvusvaheliste organisatsioonide puhul võivad olla ka inglise keeles; lingi/viite veebilehele võib lisada taotlusvormi punktis 5);* 2. *ametijuhendid (kui tööjõukulud soovitakse katta AMIF-ist);* 3. tõend maksuvõlgnevuse puudumise kohta *(ei esitata, kui andmeid saab kontrollida avalikust andmebaasist);* 4. partnerluse kinnitus (*allkirjastatud ja kuupäevastatud partneri poolt) (kui kohaldub);* 5. projekti tegevuskava ja tulemused; 6. projekti detailne eelarve MS Excel-vormingus. |

|  |
| --- |
| **IV TAOTLUSE KINNITAMINE** |

|  |
| --- |
| **Taotluse allkirjastamisega kinnitan, et:**   * taotluses ning selle lisades esitatud andmed on õiged; * taotlus on koostatud AMIF-i abikõlblikkuse reegleid järgides; * tagan toetuse eesmärgipärase kasutamise, kooskõlas sõlmitava toetuslepingu, Eesti Vabariigi ja Euroopa Liidu õigusaktide ning juhenditega ja toetuse kasutamise nähtavuse; * tagan projekti mittetulundusliku iseloomu[[2]](#footnote-2): * taotluses toodud tegevusi ja kulusid ei rahastata teistest allikatest (sh teistest EL-i fondidest või programmidest); * olen teadlik, et taotluse heakskiitmisel avalikustatakse toetuse saaja ja projekti nimi ning riikliku kaasfinantseeringu ja Euroopa Liidu toetuse suurus. |

**Taotleja organisatsiooni allkirjaõigusliku esindaja allkiri:**

*Taotleja võtab endale taotlust allkirjastades kohustuse rahastamise otsuse korral projekt vastavalt seatud tingimustele ellu viia.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ees- ja perekonnanimi** |  |
| **Ametikoht** |  |
| **Allkiri** |  |
| **Kuupäev** |  |

|  |
| --- |
| **Kontroll-leht** |

**Taotlusvormi kõik väljad on täidetud**

**Taotlusvorm on trükitud**

**Taotlusvormi on allkirjastanud allkirjaõiguslik isik**

**Taotlusvormile on lisatud:**

Taotleja organisatsiooni asutamisdokumendid ja muud organisatsiooni alusdokumendid (põhikiri, põhimäärus vms) *(rahvusvaheliste organisatsioonide puhul võivad olla ka inglise keeles)*

*Ametijuhendid*

Tõend maksuvõlgnevuse puudumise kohta *(ei esitata, kui andmeid saab tasuta kontrollida avalikust andmebaasist)*

Partnerluse kinnitus (*allkirjastatud ja kuupäevastatud partneri poolt) (kui kohaldub)*

Projekti tegevuskava ja tulemused

Projekti detailne eelarve MS Excel formaadis

1. Projekti partner on juriidiline isik, riigiasutus, kohaliku omavalitsuse asutus või rahvusvaheline organisatsioon, kes osaleb projektis toetatava tegevuse rakendamisel ja **kellel tekivad selle käigus kulud**. [↑](#footnote-ref-1)
2. Projekti käigus teenitava tulu peab välja tooma eelarves tulude all ning esitatavates aruannetes. [↑](#footnote-ref-2)